

Analista de negocio

Unidad: Servicios de Transformación Digital

Referencia: ECDC/FGIV/2023/DTS-BA

Convocatoria de candidaturas para el puesto de agente contractual citado anteriormente en el Centro Europeo para la Prevención y el Control de las Enfermedades (ECDC).

Descripción del puesto

El ECDC tiene previsto contratar a dos personas para la vacante anteriormente mencionada. Asimismo, creará una lista de reserva, que podrá utilizarse para las futuras vacantes este ámbito.

La persona titular del puesto se incorporará a la sección de Soluciones Digitales, en la Unidad de Transformación Digital (DTS, en sus siglas en inglés). Proporcionará servicios de análisis de negocio e ingeniería de los requisitos y contribuirá al diseño y al desarrollo de soluciones digitales avanzadas en apoyo de la actividad principal del Centro.

En concreto, se ocupará de las siguientes funciones:

- Mantener un estrecho contacto con todas las partes interesadas del ECDC, la DG SANTE y los Estados miembros, para captar y comprender sus necesidades y procesos empresariales y localizar oportunidades de mejora de sus operaciones.
- Contribuir a la definición, el suministro y la gestión de soluciones informáticas eficientes, eficaces y de alta calidad para hacer frente a las necesidades operativas.
- Contribuir al diseño, el desarrollo y la armonización de los procesos operativos.
- Garantizar la coherencia de las soluciones propuestas con las políticas informáticas del ECDC y de la DG SANTE (por ejemplo, normas, arquitectura).
- Proporcionar formación y apoyo al usuario.
- Supervisar el cumplimiento del contrato.
- Recibir orientación de los asesores y efectuar con ellos el seguimiento.
- Revisar las prestaciones.
- Contribuir a otras actividades del ECDC relacionadas con los proyectos asignados.
- Cualquier otra tarea relacionada con su ámbito de actividad, cuando se requiera.

Formación y experiencia exigidas

A. Requisitos formales

Para optar al puesto es preciso cumplir los siguientes requisitos formales:

- Haber cursado estudios universitarios completos de al menos tres años, acreditados por un título ¹.
- tener un conocimiento profundo de una de las lenguas oficiales de la UE y un conocimiento satisfactorio de otra lengua oficial de la UE en la medida necesaria para permitir el desempeño de las funciones².
- tener la nacionalidad de uno de los Estados miembros de la UE o de Noruega, Islandia o Liechtenstein.
- Estar en plena posesión de sus derechos civiles³.
- Haber cumplido las obligaciones impuestas por la legislación aplicable en materia de servicio militar.
- Ofrecer las garantías de moralidad requeridas para el ejercicio de sus funciones.
- Estar en buenas condiciones físicas para desempeñar las funciones del puesto.

B. Criterios de selección

Para optar a este puesto se han definido determinados **criterios esenciales** en relación con la experiencia profesional/conocimientos y con las características personales y las aptitudes interpersonales.

Experiencia/conocimientos profesionales:

- Al menos 3 años de experiencia profesional, tras la obtención de la titulación, adquirida en el desempeño de tareas relacionadas con la descripción del puesto.
- Un nivel de educación, de acuerdo con los requisitos formales anteriores, en un campo pertinente (por ejemplo, Informática, Ingeniería Informática, Tecnologías de la Información, Gestión, o cualificaciones académicas equivalentes).
- Un conocimiento sólido de las metodologías de análisis operativo y de las mejores prácticas, demostrado por la experiencia práctica en proyectos informáticos y, preferiblemente, también mediante certificaciones de métodos de análisis operativo internacionalmente reconocidos (como IIBA CCBA/CBAP, IREB CTPRE o equivalente).
- Experiencia en el desarrollo de requisitos y gestión de proyectos de desarrollo de software durante todo el ciclo de desarrollo del software.
- Experiencia en métodos ágiles, como DevOps, SAFe o Scrum.
- Experiencia en estudios de viabilidad, estudios de mercado (software) o preparación de casos de negocio (*business cases*) y planes de trabajo de TI.
- Experiencia en herramientas de gestión de proyectos, metodologías y buenas prácticas.

1 Solo se tendrán en cuenta los títulos y certificados expedidos en los Estados miembros de la Unión Europea o que cuenten con certificados de equivalencia expedidos por las autoridades de dichos Estados miembros.

2 Las personas candidatas con una lengua no oficial de la UE o con el inglés como lengua materna deberán presentar pruebas de su nivel de una segunda lengua con un certificado (B1 o superior).

3 Antes de su nombramiento, la persona seleccionada deberá presentar un certificado expedido por la autoridad competente que acredite la ausencia de antecedentes penales.

- Experiencia en contratación pública y/o gestión de contratos de servicios informáticos.
- Excelente nivel de inglés, hablado y escrito.

Características personales/aptitudes interpersonales:

- Preocupación por la calidad, vocación de servicio y orientación a la consecución de resultados.
- Excelentes aptitudes de comunicación y negociación.
- Capacidad para la planificación, la previsión de dificultades, y la propuesta de medidas de atenuación cuando se requieran.
- Capacidad para establecer relaciones de colaboración con los clientes y los miembros de los equipos de proyecto.

En función del número de solicitudes recibidas, el Comité de Selección podrá aplicar requisitos más estrictos en el marco de los criterios de selección citados.

Igualdad de oportunidades

El ECDC aplica una política de igualdad de oportunidades y anima encarecidamente a presentar su candidatura a todas las personas que cumplan los criterios de admisibilidad y de selección sin distinción alguna por razones de edad, raza, opiniones políticas, filosóficas o religiosas, género u orientación sexual o discapacidad.

En la actualidad, las mujeres están infrarrepresentadas en este sector de actividad, por lo que animamos especialmente a las mujeres a presentar su solicitud.

Nombramiento y condiciones de empleo

La persona seleccionada será nombrada de entre las personas incluidas en una lista restringida propuesta al director por el Comité de Selección. La propuesta del Comité de Selección se basará en el presente anuncio de vacante. Se podrá solicitar a las personas candidatas que realicen pruebas escritas. Las personas candidatas deberán tener en cuenta que la propuesta podrá hacerse pública y que la inclusión en la lista restringida no garantiza la contratación. La lista restringida de personas candidatas se elaborará después de un proceso de selección abierto.

La persona elegida se incorporará al Centro como agente contractual de conformidad con el artículo 3 *bis* del Régimen aplicable a los otros agentes de la Unión Europea, por un periodo de cinco años. El contrato podrá ser renovado. El nombramiento se hará en el **grupo de funciones IV**.

Deberá tenerse en cuenta el requisito previsto en el Estatuto de los funcionarios de la UE de que todo el personal nuevo ha de superar un periodo de prueba de nueve meses.

Para más información sobre las condiciones contractuales y de trabajo, consulte el Régimen aplicable a los otros agentes de la Unión Europea, disponible en el siguiente enlace:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

El lugar de empleo será Estocolmo, donde el Centro desempeña sus actividades.

Lista de reserva

Podrá crearse una lista de reserva que se utilizará para la contratación en caso de que surjan vacantes similares. Dicha lista será válida hasta el 31 de diciembre del mismo año del plazo límite de presentación de candidaturas, y podrá prorrogarse.

Procedimiento de solicitud

Para presentar su candidatura a esta vacante, cree una cuenta o inicie sesión (en su cuenta) a través del sistema de contratación electrónica del ECDC, complete todas las secciones requeridas de la candidatura y preséntela. **El ECDC no acepta las solicitudes presentadas por correo electrónico, correo postal o cualquier otro medio.**

La fecha límite para la presentación de candidaturas es la fecha indicada en el anuncio de vacante en inglés. Le recomendamos que presente su solicitud mucho antes de que finalice el plazo, en previsión de posibles problemas técnicos o de un tráfico intenso en el sitio web. El ECDC no aceptará ninguna solicitud fuera de plazo. Una vez que haya presentado su candidatura, recibirá un mensaje de correo electrónico automático confirmando su recepción. Asegúrese de que la dirección de correo electrónico que facilita en su cuenta de candidatura es correcta y compruebe su correo electrónico periódicamente.

Puede encontrar una guía del usuario sobre el sistema de contratación electrónica y una guía sobre el proceso de contratación del ECDC y el proceso de selección en nuestro sitio web:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Debido al gran volumen de candidaturas que recibimos, solo se avisará a las personas que hayan sido seleccionadas para la entrevista.

Puede encontrar la traducción⁴ de este anuncio de vacante en todas las lenguas de la UE aquí:

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>

⁴ Aunque el presente anuncio de vacante se ha traducido a todas las lenguas oficiales de la UE a partir de su original en inglés, la lengua utilizada en el funcionamiento cotidiano de la Agencia es generalmente el inglés. Por lo tanto, el ECDC prefiere recibir la solicitud en inglés.