



Avis de vacance: Gestionnaire de données
Unité: «Surveillance et soutien à la riposte»
Référence: ECDC/FGIV/2018/SRS-DM

Les candidats sont invités à soumettre leur dossier au poste d'agent contractuel susmentionné au Centre européen de prévention et de contrôle des maladies (ECDC).

Description du poste

Le titulaire du poste rendra compte au chef d'équipe des services relatifs aux données de surveillance.

Il/elle sera notamment chargé(e) des tâches suivantes:

- apporter son appui aux collectes systématiques et ad hoc de données au sein d'une équipe de gestionnaires de données en assurant le suivi du processus global, la validation et le nettoyage d'ensembles de données ainsi que la préparation d'ensembles ou de flux de données particuliers;
- apporter son soutien aux fournisseurs de données lors de la préparation de leur données et en cas de problèmes relatifs à la qualité des données;
- apporter son soutien aux experts en maladies et aux statisticiens de l'ECDC en préparant des ensembles de données de bonne qualité et prêts à faire l'objet d'une analyse approfondie;
- garantir une définition, une documentation, une analyse et un suivi corrects de la qualité des données;
- apporter son appui à l'analyse et à la visualisation de données en utilisant principalement des scripts SQL, le langage R et Qlik Sense en étroite collaboration avec les parties prenantes internes telles que les experts de la surveillance des maladies et les autres gestionnaires de données;
- apporter son appui à des projets informatiques pertinents en s'assurant que les exigences en matière de données sont correctement définies et que les activités de gestion des données sont optimisées;
- toute autre tâche en rapport avec son domaine d'activité, sur demande.

Qualifications et expériences requises

A. Exigences formelles

Pour être éligible, tout candidat doit satisfaire à un ensemble d'exigences formelles. Ces exigences sont les suivantes:

- avoir suivi un cycle complet d'études universitaires d'au moins trois ans, sanctionné par un diplôme, et une expérience professionnelle pertinente d'au moins un an¹;
- posséder une connaissance approfondie d'une langue de l'Union européenne (UE) et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'UE, dans la mesure nécessaire à l'exercice de ses fonctions²;
- être ressortissant d'un État membre de l'UE, de Norvège, d'Islande ou du Liechtenstein;
- jouir de ses droits civiques sans restriction³;
- avoir rempli toutes les obligations requises par les lois applicables en matière de service militaire;
- offrir les garanties de moralité requises pour l'exercice des fonctions envisagées; et
- être physiquement apte à remplir les fonctions liées au poste.

B. Critères de sélection

En ce qui concerne les compétences requises pour ce poste, nous avons identifié des **critères essentiels** en matière d'expérience ou de connaissances professionnelles et de caractéristiques personnelles ou de compétences interpersonnelles.

Expérience et connaissances professionnelles:

- une expérience professionnelle d'au moins trois ans (après l'obtention du diplôme) acquise dans des postes liés aux attributions indiquées dans la description du poste;
- une expérience directe dans les activités de gestion des données, notamment dans la cartographie des données ainsi que dans la transformation, l'agrégation et le calcul de données au sein d'ensembles grands et complexes de données;
- une expérience dans le soutien aux utilisateurs en matière de problèmes liés aux données;
- une expérience dans la réalisation d'analyses de données, par exemple dans les statistiques descriptives;

1 Seuls les diplômes et certificats qui ont été délivrés dans les États membres de l'UE ou qui ont fait l'objet de certificats d'équivalence délivrés par les autorités desdits États seront pris en considération.

2 De plus, afin d'être admissibles à une promotion dans le cadre d'un exercice de promotion annuel, les membres du personnel doivent posséder une connaissance pratique d'une troisième langue de l'UE, conformément au statut des fonctionnaires et à ses règles d'exécution.

3 Avant sa nomination, le candidat retenu sera invité à fournir un extrait de casier judiciaire vierge provenant des fichiers de police.

- une expérience dans la création et la gestion de projets relatifs à la qualité des données, réalisés en étroite collaboration avec des experts en la matière;
- des connaissances approfondies du SQL et du T-SQL ainsi qu'une expérience dans la gestion de données sur Microsoft SQL Server;
- excellente maîtrise de l'anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit.

Caractéristiques personnelles/compétences interpersonnelles:

- esprit tourné vers le service et la qualité;
- aptitude à travailler dans un esprit de collaboration et à établir de bonnes relations de travail;
- esprit tourné vers la résolution de problèmes;
- bonne organisation et sens du détail.

Nous avons également dressé une liste des expériences et compétences qui constitueront des atouts pour ce poste. Ces atouts sont les suivants:

- une expérience dans la gestion de données dans le cadre de données de santé publique à un niveau national ou international;
- une expérience de travail avec les données de l'eHealth;
- une expérience dans l'utilisation de Qlik Sense pour générer des résultats analytiques, établir des rapports et créer des tableaux de bord;
- une expérience d'utilisation des outils ETL pour supporter la manipulation de données et les flux de données.

En fonction du nombre de candidatures reçues, le comité de sélection peut appliquer des exigences plus strictes que les critères de sélection susmentionnés.

Nomination et conditions d'emploi

Le titulaire du poste sera nommé à partir d'une liste restreinte proposée au directeur par le comité de sélection. Le présent avis de vacance sert de base pour l'élaboration de la proposition du comité de sélection. Les candidats peuvent être invités à passer des épreuves écrites. Leur attention est attirée sur le fait que la proposition peut être rendue publique et que l'inscription sur la liste restreinte ne saurait être assimilée à une garantie de recrutement. La liste restreinte de candidats sera établie à l'issue d'une procédure de sélection ouverte.

Le candidat retenu sera recruté en tant qu'agent contractuel, conformément à l'article 3 *bis* du régime applicable aux autres agents de l'Union européenne, pour une période de cinq ans renouvelable. Le candidat sera recruté dans le **groupe de fonctions IV**. Les candidats doivent noter qu'ils sont tenus d'achever avec succès une période d'essai, conformément au statut des fonctionnaires de l'UE applicable à tous les nouveaux agents.

Pour toute information complémentaire sur les conditions contractuelles et les conditions de travail, veuillez vous référer au régime applicable aux autres agents de l'Union européenne, disponible à l'adresse suivante:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf.

Le lieu d'affectation sera Stockholm, où le Centre exerce ses activités.

Liste de réserve

Une liste de réserve peut être établie et utilisée pour le recrutement, en cas de vacances similaires. Cette liste sera valide jusqu'au 31 décembre de l'année de la date limite de dépôt des candidatures et pourra être prolongée.

Procédure de candidature

Si vous souhaitez postuler, veuillez envoyer une candidature complète à l'adresse Recruitment@ecdc.europa.eu, en indiquant clairement la référence de l'avis de vacance et votre nom de famille en objet du courrier électronique.

Pour que votre candidature soit valable, vous devez compléter toutes les sections requises du formulaire de candidature, qui doit être transmis au format Word ou PDF, de préférence en anglais⁴. Toute candidature incomplète sera considérée comme non valable.

Le formulaire de candidature de l'ECDC est disponible sur notre site web, à l'adresse suivante:

<https://ecdc.europa.eu/en/work-us/vacancies>

La date limite fixée pour le dépôt des candidatures ainsi que des informations complémentaires sur l'état d'avancement de la présente procédure de sélection et des informations importantes relatives à la procédure de recrutement sont disponibles sur notre site web et accessibles via le lien fourni ci-dessus.

En raison du volume important de candidatures reçues, seuls les candidats invités à des entretiens seront informés de leur sélection.

⁴ Le présent avis de vacance a été traduit dans les 24 langues officielles de l'UE à partir de l'original anglais. La langue de travail du Centre étant généralement l'anglais, l'ECDC préfère recevoir les candidatures en anglais.